

**REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH NA WYDZIALE SZTUKI LALKARSKIEJ -
STUDIA I STOPNIA, KIERUNEK TECHNOLOGIA TEATRU LALEK, PROFIL PRAKTYCZNY**

1. Celem praktyki jest uzyskanie przez studenta wiedzy i umiejętności, ułatwiających zatrudnienie, szczególnie przez poszerzenie i weryfikację umiejętności zdobytych w uczelni.
2. Praktyki są indywidualnym uczestnictwem studenta w realizacji zadań określonych w regulaminie praktyk lub umowie między jednostkami – kierującą i przyjmującą.
3. Student może odbyć praktyki w formie:
 - a) współpracy z instytucjami teatralnymi oraz teatrami nieinstytucjonalnymi – w tym wykonanie prac plastycznych, scenograficznych, graficznych i projektowych, asystentury scenografa, prac związanych z obsługą działań artystycznych;
 - b) pomocy w działaniach organizacyjnych związanych z cyklem produkcyjnym i promocyjnym przedstawienia teatralnego oraz działań związanych z eksploatacją spektaklu.
 - c) prowadzenia działalności artystycznej, pedagogicznej lub popularyzatorskiej w instytucjach publicznych, placówkach kultury, instytucjach oświatowych;
 - d) udziału w zewnętrznych projektach artystycznych;
 - e) udziału w zajęciach i projektach uczelnianych, realizowanych poza programem studiów na określonym kierunku
 - f) pomocy i uczestnictwa w przygotowaniu wszelkich działań artystycznych wychodzących poza program nauczania na kierunku Technologia Teatru Lalek;
 - g) udziału w programach filmowych, telewizyjnych oraz pracach produkcyjnych.;
 - h) udziału w międzynarodowych programach i praktykach zawodowych
 - i) inne formy poznawania pracy w teatrze
4. Praktyki mogą być realizowane w dowolnym terminie pod warunkiem, że ich realizacja nie koliduje z uczestnictwem studenta w zajęciach dydaktycznych.
5. Jeśli praktyka koliduje z zajęciami dydaktycznymi, wymagana jest zgoda dziekana.
6. Praktyka trwa nie mniej niż 480 godz. (120 godz./sem. w sem. III, IV, V, VI)
7. W każdym semestrze praktyka może być podzielona na etapy.
8. Zrealizowanie praktyki w wymiarze określonym w programie studiów, stanowi podstawę do zaliczenia przez dziekana danego semestru studiów.
9. W przypadku zrealizowania w semestrze większej liczby godzin praktyk niż określona w programie studiów, dopuszcza się możliwość zaliczenia ich na poczet kolejnego semestru.
10. Miejsce i sposób wykonywania praktyki wskazuje uczelnia.
11. Za akceptacją koordynatora praktyk, dopuszcza się możliwość zaliczenia indywidualnych działań artystycznych studenta.

12. Za akceptacją koordynatora praktyk, dopuszcza się możliwość zaliczenia indywidualnych działań artystycznych studenta zrealizowanych również w II sem. studiów.
13. Przebieg praktyki jest udokumentowany w kartach praktyk. Wzór karty praktyk stanowi załącznik do regulaminu.
14. W przypadku praktyki zagranicznej w ramach programu Erasmus+, do udokumentowania odbycia praktyki służy zestaw dokumentów obowiązujących w tym programie.
15. Z tytułu praktyk odbytych w ramach programu Erasmus+, Student otrzymuje punkty ECTS odpowiednio do zrealizowanej liczby godzin w ramach tych praktyk.
16. Funkcję koordynatora praktyk pełni opiekun roku lub pełnomocnik powołany przez dziekana.
17. Warunkiem zaliczenia praktyk jest wykonanie programu, potwierdzone przez opiekuna ze strony Uczelni lub instytucji, w której praktyka była prowadzona.
18. Zaliczenia – w formie wpisu do indeksu studenta – dokonuje koordynator praktyk.