# Załącznik nr I do regulaminu odbywania mobilności w Akademii Teatralnej w ramach programu Erasmus+.

# Regulamin przyznawania dofinansowania w przypadku podróży „green travel” – podróż ekologicznymi/ niskoemisyjnymi/ zrównoważonymi środkami transportu

1. Ilekroć w dokumencie użyta jest nazwa:
2. Akademia Teatralna – rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku
3. Beneficjent - rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku
4. Narodowa Agencja – rozumie się Fundację Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) - Narodową Agencję programu Erasmus+ działającą w imieniu Komisji Europejskiej
5. Uczelnia/instytucja wysyłająca – rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku
6. Uczelnia/instytucja macierzysta – rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku
7. Uczelnia/instytucja przyjmująca – rozumie się uczelnię/instytucję, w której realizowana jest mobilność w ramach programu Erasmus+ w ramach akcji 1: Mobilność edukacyjna
8. Pedagog – rozumie się nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia w rozumieniu ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, z wyłączeniem zapisów części III, litera B, pkt 12-17 regulaminu odbywania mobilności w Akademii Teatralnej w ramach programu Erasmus+, które dotyczą jedynie nauczycieli akademickich w rozumieniu ustawy Prawo o Szkolnictwie wyższym
9. Pracownik – rozumie się pracowników Akademii niebędących nauczycielami akademickimi ani innymi osobami prowadzącymi zajęcia w rozumieniu ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce
10. Kraj programu: rozumie się państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem: członkowie Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) będący członkami Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG): Norwegia, Islandia i Liechtenstein oraz dodatkowo kraje przystępujące, kraje kandydujące i potencjalne kraje kandydujące: Republika Macedonii Północnej, Republika Turcji i Republika Serbii
11. Kraj partnerski: rozumie się państwa trzecie niestowarzyszone z Programem - pozostałe kraje niewymienione w ppkt i, które spełniają warunki określone w przewodniku, szczegóły: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/programme-guide/part-a/eligible-countries>.
12. Region 13 lub 14: kraje - Andora, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino (region 13), Szwajcaria, Wyspy Owcze, Zjednoczone Królestwo (region 14)
13. uczestnik mobilności: rozumie się osobę uczestniczącą w wymianie w ramach programu Erasmus+: studenta, niedawnego absolwenta, pedagoga lub pracownika
14. uczestnik o mniejszych szansach: osoby z niepełnosprawnościami, które przedstawią uczelni orzeczenie o niepełnosprawności lub student, któremu przyznano stypendium socjalne w uczelni; w przypadku absolwentów będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów
15. podróż ekologiczna „green travel”/ „green travel”: podróż, w której większa część – co najmniej 51% podróży w obie strony – odbywa się z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu, uznawanych w programie Erasmus+.
16. Uczestnik mobilności wyjeżdżający w ramach programu Erasmus+, który odbywa większą część podróży (co najmniej 51% w dwie strony) ekologicznymi/ niskoemisyjnymi/ zrównoważonymi środkami transportu, ma prawo wnioskować do uczelni macierzystej o przyznanie dodatkowych środków w związku z „*green travel”* na koszty podróży na następujących zasadach:
17. student/niedawny absolwent, który spełnia kryteria otrzymania ryczałtu na koszty podróży i który wyjeżdża na odległość w przedziale 100-3999 km, może wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej, obliczonej na podstawie kalkulatora odległości, obejmującej opcję green i wskazanej w Załączniku IV do umowy NA-Beneficjent;
18. student/niedawny absolwent, który nie spełnia kryteriów otrzymania ryczałtu na koszty podróży, niezależnie od dystansu może wnioskować o przyznanie jednorazowo 50 € (dodatku) na koszty podróży ekologicznej;
19. pedagog/ pracownik, który wyjeżdża na odległość w przedziale 100-3999 km, może wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej, obliczonej na podstawie kalkulatora odległości, obejmującej opcję “green travel” i wskazanej w Załączniku IV do umowy Narodowa Agencja-Beneficjent.
20. Wkłady jednostkowe na pokrycie kosztów podróży (ryczałt na koszty podróży) mają zastosowanie do każdej kategorii mobilności pedagogów/pracowników.
21. W przypadku mobilności studentów/niedawnych absolwentów wkłady jednostkowe na pokrycie kosztów podróży (ryczałt na koszty podróży) w Akademii Teatralnej mają zastosowanie:
22. w przypadku uczestników o mniejszych szansach w zakresie krótkoterminowej mobilności,
23. w przypadku uczestników udających się do państw trzecich niestowarzyszonych z programem z wyjątkiem z wyjątkiem państw trzecich niestowarzyszonych z programem z regionów 13 i 14 (tzn. z wyłączeniem krajów: Andora, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino, Szwajcaria, Wyspy Owcze, Zjednoczone Królestwo).
24. Grupy studentów/niedawnych absolwentów, którzy są uprawnieni do otrzymania stawki ryczałtowej na koszty podróży obliczonej na podstawie kalkulatora odległości:

| Długość trwania mobilności | Mobilność z kraju programu do kraju programu | Mobilność z kraju programu do kraju partnerskiego (regiony 1-12) | Mobilność z kraju programu do regionu 13 lub 14 |
| --- | --- | --- | --- |
| wyjazdy krótkoterminowe  (5-30 dni) | NIE | NIE | NIE |
| wyjazdy krótkoterminowe osób  z mniejszymi szansami | TAK | TAK | NIE |
| wyjazdy długoterminowe  (od 2 do 12/24 m-cy) | NIE | NIE | NIE |
| wyjazdy długoterminowe osób  z mniejszymi szansami | NIE | TAK | NIE |

1. Odległość pomiędzy uczelnią/instytucją wysyłającą a uczelnią/instytucją przyjmującą obliczana jest na podstawie kalkulatora odległości Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>
2. Uznawanymi w programie Erasmus+ ekologicznymi środkami komunikacji są:
3. Autobus,
4. Pociąg,
5. Rower,
6. Carpooling - wspólna podróż osób na tej samej trasie i **w tym samym celu,** samochodem jednego ze współpasażerów (więcej informacji o systemie: <https://pl.wikipedia.org/wiki/Carpooling>),
7. inne ekologiczne środki transportu.
8. Podróż: samolotem, statkiem (łodzią, promem), samochodem, motocyklem nie jest uznawana za ekologiczną.
9. „Green travel” nie jest opcją przyznawaną uczestnikowi automatycznie.
10. Uczestnik wnioskuje do uczelni macierzystej (Akademia Teatralna) o przyznanie jednorazowego dodatku z tytułu ‘green travel’ /zwiększonej stawki ryczałtu na koszty podróży z tytułu ‘green travel’, przedstawiając:
11. przed wyjazdem – deklarację (zgodnie z wzorem nr a, b albo c)
12. a na etapie rozliczenia mobilności - dokumenty potwierdzające, że większą część podróży w dwie strony odbył ww. ekologicznymi środkami transportu (zgodnie z wzorem nr d i f) albo oświadczenie o nieodbyciu większej części podróży w dwie strony ekologicznymi środkami transportu (zgodnie z wzorem e i g)
13. Deklarację, o której mowa w pkt. X ppkt. 1) składają:
14. pedagodzy/ pracownicy - zgodnie z wzorem nr a,
15. składają studenci/ niedawni absolwenci nieuprawnieni do otrzymania wkładów jednostkowych na pokrycie kosztów podróży (ryczałtu na koszty podróży) - zgodnie z wzorem nr b,
16. studenci/niedawni absolwenci uprawnieni do otrzymania wkładów jednostkowych na pokrycie kosztów podróży (ryczałt na koszty podróży) - zgodnie z wzorem nr c.
17. Dokumenty potwierdzające/oświadczenia, o których mowa w pkt. X ppkt.2) składają:
18. pedagodzy/ pracownicy – zgodnie z wzorem d albo e,
19. studenci/ niedawni absolwenci – zgodnie z wzorem f albo g.
20. Uczestnik mobilności, któremu zostanie przyznane dofinansowanie na koszty podróży w opcji ‘green travel’ i który odbędzie większą część podróży transportem ekologicznym (co najmniej 51% w obie strony), jest uprawniony do otrzymania dofinansowania z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży według następujących zasad:
21. student/niedawny absolwent na maksymalnie („do”) 4 dni podróży (jeśli dotyczy/ w razie potrzeby);
22. pedagog/ pracownik na maksymalnie („do”) 4 dodatkowe dni podróży (jeśli dotyczy/ w razie potrzeby)
23. Podstawą ustalenia liczby dni podróży z dofinansowaniem z kategorii „wsparcie indywidualne” dla uczestnika mobilności przemieszczającego się w opcji green travel będą **daty jego podróży, tj. termin rozpoczęcia i termin zakończenia (wyjazdu/przyjazdu) w obu kierunkach**, przedstawione w dokumentach podróży potwierdzających wykorzystanie ekologicznych środków transportu.
24. Jeśli uczestnik będzie podróżował samochodem w systemie carpooling, to w jego oświadczeniu powinna być informacja o współdzieleniu środka transportu z innymi osobami.
25. Deklarację, o której mowa w pkt X. ppkt. 1) składa się przed podpisaniem umowy finansowej z Akademią Teatralną. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. X ppkt. 2 składa się po powrocie z mobilności w ciągu 5 dni roboczych.
26. Nie jest możliwe, aby student/niedawny absolwent otrzymał dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży nie otrzymując jednocześnie 50 € lub zwiększonej stawki ryczałtowej z tytułu green travel, jeśli o taki dodatek wnioskował (w zależności od indywidualnej sytuacji stypendysty).
27. Pracownik, którego koszty podróży nie są dofinansowane z programu Erasmus+, ale który przemieszcza się ekologicznymi środkami transportu, może otrzymać dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” na dodatkowe dni podróży.
28. Student, który nie otrzymuje dofinansowania z kategorii „wsparcie indywidualne” i „podróż” z programu Erasmus+ (tzw. „dofinansowanie zerowe”) nie może otrzymać 50 €/zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznymi środkami transportu.
29. W każdym przypadku student/niedawny absolwent /pedagog/ pracownik musi przedstawić instytucji wysyłającej (Akademii Teatralnej) **dowody na to, że liczba dni podróży, o których dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” z tytułu green travel wnioskował i którą rozlicza**, była potrzebna do pokonania dystansu pomiędzy miejscowościami, w których mają siedziby: instytucja wysyłająca i instytucja przyjmująca.
30. Uczestnicy (studenci/ niedawni absolwenci/ pedagodzy/ pracownicy) mają obowiązek przechowywania dowodów podróży (biletów) i przedstawienia ich beneficjentowi (Akademii Teatralnej) na żądanie.
31. Uczestnik mobilności, **którego daty podróży, niezależnie od środka transportu, pokrywają się z datami rozpoczęcia i zakończenia mobilności wymienionymi w potwierdzeniu pobytu wydanym przez instytucję przyjmującą, nie może otrzymać dofinansowania (ryczałtów) z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży powiązane z opcją green travel (w przypadku pracownika – na dni dodatkowe).**
32. Dodatkowe dofinansowanie z tytułu „green travel”, jeśli zostanie przyznane, będzie wypłacone wraz z pozostałymi komponentami stypendium Erasmus+, zgodnie z postanowieniami umowy finansowej jaką uczestnik zawiera z Akademią Teatralną.
33. Deklarowany sposób lub czas podróży potwierdzany jest po powrocie poprzez złożenie przez uczestnika oświadczenia o odbyciu podróży „green travel”, wraz z dowodami (wzory oświadczeń d-g).
34. Jeśli podróż nie zostanie potwierdzona w sposób określony w pkt. XX, kwota stypendium określona w umowie finansowej zostanie odpowiednio pomniejszona, a student/ niedawny absolwent/pedagog/ pracownik zostanie wezwany do zwrotu kwoty wynikającej z uprawnień „green travel”.
35. Dni podróży studenta/niedawnego absolwenta i pracownika nie wliczają się do minimalnego czasu trwania danej mobilności.
36. Dni podróży studenta/niedawnego absolwenta, na które otrzymał dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne”, nie wliczają się do wykorzystanego „kapitału mobilności”;

# WZORY OŚWIADCZEŃ:

1. Deklaracja pedagoga/pracownika o planowanej podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (wniosek pracownicy).
2. Deklaracja studenta/ niedawnego absolwenta o planowanej podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu – dotyczy studentów/ niedawnych absolwentów, którzy nie są uprawnieni do otrzymywania wkładu jednostkowego na koszty podróży (wniosek studenci nieotrzymujący ryczałtu)
3. Deklaracja studenta/ niedawnego absolwenta o planowanej podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu – dotyczy studentów/ niedawnych absolwentów, którzy są uprawnieni do otrzymywania wkładu jednostkowego na koszty podróży (wniosek studenci otrzymujący ryczałt)
4. Oświadczenie pedagoga/pracownika o odbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - pracownik)
5. Oświadczenie pedagoga/pracownika o nieodbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - pracownik nieodbycie podróży)
6. Oświadczenie studenta/ niedawnego absolwenta o odbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - student)
7. Oświadczenie studenta/ niedawnego absolwenta o nieodbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - student nieodbycie)