

## **Regulamin przyznawania dofinansowania w przypadku podróży „green travel” – podróż ekologicznymi/ niskoemisyjnymi/ zrównoważonymi środkami transportu – w ramach projektu KA-131 konkurs wniosków 2024**

- I. Ilekroć w dokumencie użyta jest nazwa:
- a) Akademia Teatralna – rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku;
  - b) Beneficjent - rozumie się Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie wraz z Filią w Białymstoku;
  - c) Narodowa Agencja (NA) – rozumie się Fundację Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) - Narodową Agencję programu Erasmus+ działającą w imieniu Komisji Europejskiej;
  - d) Uczelnia/institucja wysyłająca – rozumie się uczelnię macierzystą uczestnika;
  - e) Uczelnia/institucja przyjmująca – rozumie się uczelnię/institucję, w której realizowana jest mobilność w ramach programu Erasmus+ w ramach akcji 1: Mobilność edukacyjna;
  - f) Kraj programu: rozumie się państwa członkowskie UE i państwa trzecie stowarzyszone z Programem: członkowie Europejskiego Stowarzyszenia Wolnego Handlu (EFTA) będący członkami Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG): Norwegia, Islandia i Liechtenstein oraz dodatkowo kraje przystępujące, kraje kandydujące i potencjalne kraje kandydujące: Republika Macedonii Północnej, Republika Turcji i Republika Serbii;
  - g) Kraj partnerski: rozumie się państwa trzecie niestowarzyszone z Programem - pozostałe kraje niewymienione w ppkt f, które spełniają warunki określone w przewodniku, szczegóły: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/pl/programme-guide/part-a/eligible-countries>;
  - h) Uczestnik mobilności (uczestnik): rozumie się osobę uczestniczącą w wymianie w ramach programu Erasmus+: studenta, absolwenta, pedagoga lub pracownika;
  - i) podróż ekologiczna „green travel”/ „green travel”: podróż, w której większa część (w obie strony) – odbywa się z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu, uznawanych w programie Erasmus+;
  - j) ryczałt ‘green travel’ – ryczałt na koszty podróży z wykorzystaniem ekologicznych / niskoemisyjnych / zrównoważonych środków transportu, przyznawany uczestnikom

mobilności na wniosek, zgodnie z zasadami programu Erasmus+ i stawkami ryczałtowymi określonymi w danym roku konkursowym (konkursie wniosków),

- k) ryczałt 'podróż standardowa' – ryczałt na koszty podróży niespełniającej warunków podróży 'green travel', przyznawany uczestnikom mobilności zgodnie z zasadami programu Erasmus+ i stawkami ryczałtowymi określonymi w danym roku konkursowym (konkursie wniosków).
- II. Uczestnik realizujący mobilność w ramach programu Erasmus+, który odbywa większą część podróży (w dwie strony) ekologicznymi/ niskoemisyjnymi/ zrównoważonymi środkami transportu, ma prawo wnioskować do Beneficjenta o przyznanie dodatkowych środków w związku z „green travel” na koszty podróży na następujących zasadach:
- 1) student, który odbywa podróż na odległość w przedziale 100-3999 km, może wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej, obliczonej na podstawie kalkulatora odległości, obejmującej opcję „green travel”;
  - 2) pedagog/ pracownik, który odbywa podróż na odległość w przedziale 100-3999 km, może wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej, obliczonej na podstawie kalkulatora odległości, obejmującej opcję “green travel”..
- III. W przypadku podróży na dystansie do 499 km uczestnicy mobilności powinni korzystać z niskoemisyjnych środków transportu.
- IV. Wkłady jednostkowe na pokrycie kosztów podróży (ryczałt na koszty podróży) mają zastosowanie do każdej kategorii mobilności pedagogów/pracowników oraz studentów / absolwentów realizujących mobilność w ramach projektu KA-131 z 2024.
- V. Odległość pomiędzy instytucją wysyłającą a instytucją przyjmującą obliczana jest na podstawie kalkulatora odległości Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>.
- VI. Uznawanymi w programie Erasmus+ ekologicznymi środkami komunikacji są:
- 1) Autobus,
  - 2) Pociąg,
  - 3) Rower,
  - 4) Carpooling - wspólna podróż osób na tej samej trasie i **w tym samym celu**, samochodem jednego ze współpasażerów (więcej informacji o systemie: <https://pl.wikipedia.org/wiki/Carpooling>),

- 5) inne ekologiczne środki transportu.
- VII. Podróż: samolotem, statkiem (łodzią, promem), samochodem, motocyklem nie jest uznawana za ekologiczną.
- VIII. „Green travel” nie jest opcją przyznawaną uczestnikowi automatycznie.
- IX. Uczestnik wnioskuje do Beneficjenta o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtu na koszty podróży z tytułu ‘green travel’, przedstawiając:
- 1) przed wyjazdem – deklarację (zgodnie z wzorem nr a albo b)
  - 2) a na etapie rozliczenia mobilności - dokumenty potwierdzające, że większą część podróży w dwie strony odbył ww. ekologicznymi środkami transportu (zgodnie z wzorem nr c lub e) albo oświadczenie o nieodbyciu większej części podróży w dwie strony ekologicznymi środkami transportu (zgodnie z wzorem d lub f)
- X. Deklarację, o której mowa w pkt. IX ppkt 1) składają:
- 1) pedagodzy/ pracownicy - zgodnie z wzorem nr a,
  - 2) studenci/ absolwenci uprawnieni do otrzymania wkładów jednostkowych na pokrycie kosztów podróży (ryczałt na koszty podróży) - zgodnie z wzorem nr b.
- XI. Dokumenty potwierdzające/oświadczenia, o których mowa w pkt. IX ppkt.2) składają:
- 1) pedagodzy/ pracownicy – zgodnie z wzorem c albo d,
  - 2) studenci/absolwenci – zgodnie z wzorem e albo f.
- XII. Uczestnik mobilności, któremu zostanie przyznane dofinansowanie na koszty podróży w opcji ‘green travel’ i który odbędzie większą część podróży transportem ekologicznym, jest uprawniony do otrzymania dofinansowania z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży według następujących zasad:
- 1) Student/absolwent na maksymalnie („do”) 4 dni podróży (jeśli dotyczy/ w razie potrzeby);
  - 2) Pedagog/pracownik („do”) 4 dodatkowe dni podróży (jeśli dotyczy/ w razie potrzeby)
- XIII. Podstawą ustalenia liczby dni podróży z dofinansowaniem z kategorii „wsparcie indywidualne” dla uczestnika mobilności przemieszczającego się w opcji ‘green travel’ będą **daty jego podróży, tj. termin rozpoczęcia i termin zakończenia (wyjazdu/przyjazdu) w obu kierunkach**, przedstawione w dokumentach podróży potwierdzających wykorzystanie ekologicznych środków transportu.

- XIV. Jeśli uczestnik będzie podróżował samochodem w systemie carpooling, to w jego oświadczeniu powinna być informacja o współdzieleniu środka transportu z innymi osobami, ze wskazaniem liczby osób i celu podróży.
- XV. Deklarację, o której mowa w pkt IX. ppkt. 1) składa się przed podpisaniem umowy finansowej z Beneficjentem. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. IX ppkt. 2 składa się w ciągu 3 dni roboczych od dnia zakończenia mobilności.
- XVI. Nie jest możliwe, aby student/ absolwent otrzymał dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży nie otrzymując jednocześnie zwiększonej stawki ryczałtowej z tytułu ‘green travel’, jeśli o taki dodatek wnioskował (w zależności od indywidualnej sytuacji stypendysty).
- XVII. Pracownik, którego koszty podróży nie są dofinansowane z programu Erasmus+, ale który przemieszcza się ekologicznymi środkami transportu, może otrzymać dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” na dodatkowe dni podróży.
- XVIII. Student/absolwent, który nie otrzymuje dofinansowania z kategorii „wsparcie indywidualne” i „podróż” z programu Erasmus+ (tzw. „dofinansowanie zerowe”) nie może otrzymać zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznymi środkami transportu.
- XIX. W każdym przypadku student /absolwent/pedagog/ pracownik musi przedstawić Beneficjentowi dowody na to, że liczba dni podróży, o których dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne” z tytułu ‘green travel’ wnioskował i którą rozlicza, była potrzebna do pokonania dystansu pomiędzy miejscowościami, w których mają siedziby: instytucja wysyłająca i instytucja przyjmująca.
- XX. Uczestnicy (studenci/absolwenci/ pedagodzy/ pracownicy) mają obowiązek przechowywania dowodów podróży (biletów) i przedstawienia ich Beneficjentowi (Akademii Teatralnej) na żądanie.
- XXI. Uczestnik mobilności, którego daty podróży, niezależnie od środka transportu, pokrywają się z datami rozpoczęcia i zakończenia mobilności wymienionymi w potwierdzeniu pobytu wydanym przez instytucję przyjmującą, nie może otrzymać dofinansowania (ryczałtów) z kategorii „wsparcie indywidualne” na dni podróży powiązane z opcją ‘green travel’ (w przypadku pracownika – na dni dodatkowe).

- XXII. Dodatkowe dofinansowanie z tytułu 'green travel', jeśli zostanie przyznane, będzie wypłacone wraz z pozostałymi komponentami stypendium Erasmus+, zgodnie z postanowieniami umowy finansowej jaką uczestnik zawiera z Akademią Teatralną.
- XXIII. Deklarowany sposób lub czas podróży potwierdzany jest po powrocie poprzez złożenie przez uczestnika oświadczenia o odbyciu podróży 'green travel', wraz z dowodami (wzory oświadczeń c-f).
- XXIV. Jeśli podróż nie zostanie potwierdzona w sposób określony w pkt. XIX, kwota stypendium określona w umowie finansowej zostanie odpowiednio pomniejszona, a student/ absolwent/ pedagog/ pracownik zostanie wezwany do zwrotu kwoty wynikającej z uprawnień 'green travel'.
- XXV. Dni podróży uczestnika (studenta, absolwenta, pedagoga, pracownika) nie wliczają się do minimalnego czasu trwania danej mobilności.
- XXVI. Dni podróży studenta, na które otrzymał dofinansowanie z kategorii „wsparcie indywidualne”, nie wliczają się do wykorzystanego „kapitału mobilności”;

### **Wzory oświadczeń**

- a) Deklaracja pedagoga/pracownika o planowanej podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (wniosek pracownicy).
- b) Deklaracja studenta / absolwenta o planowanej podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu – (wniosek studenci).
- c) Oświadczenie pedagoga/pracownika o odbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - pracownik).
- d) Oświadczenie pedagoga/pracownika o nieodbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - pracownik nieodbycie podróży).
- e) Oświadczenie studenta/absolwenta o odbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - student).
- f) Oświadczenie studenta / absolwenta o nieodbyciu podróży z wykorzystaniem ekologicznych/ niskoemisyjnych/ zrównoważonych środków transportu (powrót - student /absolwent nieodbycie podróży).