

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA OSÓB STUDIUJĄCYCH W AKADEMII TEATRALNEJ IM. ALEKSANDRA ZELWEROWICZA W WARSZAWIE

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla osób studiujących w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady ustalania wysokości oraz przyznawania i wypłacania świadczeń osobom studiującym w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń osobom studiującym, wzory wniosków o przyznanie świadczeń, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej osoby studiującej.
2. Świadczenia przysługują osobom studiującym będącym:
 - 1) obywatelami polskimi;
 - 2) cudzoziemcami.
3. Przepisy niniejszego Regulaminu stosuje się do osób studiujących cudzoziemców .
4. Cudzoziemcy podejmujący i odbywający w Polsce studia są uprawnieni do ubiegania się o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogę.
5. Stypendium socjalne może otrzymać student będący obywatelem polskim lub cudzoziemcem, o którym mowa w art. 324 ust. 2 pkt 2-8 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

1. Osoba studiująca może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogę.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 osoba studiująca wykazująca się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi może ubiegać się o stypendium ministra. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra regulują odrębne przepisy.

3. Prawo do świadczeń dla osób studiujących cudzoziemców w Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie i jego zakres określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. Prawo do świadczeń dla osób studiujących – obywateli Ukrainy i jego zakres określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawa o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
5. W przypadku dokumentów przedstawionych przez osobę studiującą cudzoziemca do wniosku o przyznanie świadczenia stypendialnego, sporządzonych w języku innym niż język polski, należy dołączyć tłumaczenia sporządzone przez polskiego tłumacza przysięgłego.
6. Osoba studiująca – obywatel Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy i który przybył do Polski od dnia 24 lutego 2022 r. do dnia określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 4 tej ustawy, może ubiegać się o stypendium socjalne, o którym mowa odpowiednio w ust. 1 pkt 1.
7. Za obywatela Ukrainy rozumie się również nieposiadającego obywatelstwa ukraińskiego małżonka obywatela Ukrainy, o ile przybył on do Polski z Ukrainy, w związku z działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium tego państwa.

§ 3

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Rektorze – oznacza to Rektora Akademii;
 - 2) Ustawie – oznacza to ustawę z dnia 20 lipca 20018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 3) k.p.a. - oznacza to ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
 - 4) KS – oznacza to Komisję Stypendialną;
 - 5) OKS – oznacza to Odwoławczą Komisję Stypendialną.

§ 4

1. Świadczenia są przyznawane na wniosek osoby studiującej:
 - 1) wzór wniosku o stypendium socjalne określa załącznik nr 2;
 - 2) wzór wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 5;
 - 3) wzór wniosku o stypendium rektora określa załącznik nr 3;
 - 4) wzór wniosku o zapomogę określa załącznik nr 6.
2. Wnioski wraz z wymaganą dokumentacją przyjmuje wyznaczony członek KS; na żądanie osoby studiującej zobowiązany jest poświadczyć złożenie wniosku.
3. Wnioski o przyznanie stypendiów, o których mowa w § 2 pkt 1 i 2 składane są u wyznaczonego członka KS w terminie do dnia 31 października, a wnioski o stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 3 w terminie wskazanym w odrębnym zarządzeniu Rektora.

4. Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w § 2 pkt 1 i 2 oraz zapomogę może zostać złożony w trakcie trwania roku akademickiego, również po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku świadczenie może zostać przyznane od miesiąca, w którym złożony został wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami i ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, z zastrzeżeniem dalszych postanowień Regulaminu, w szczególności z zastrzeżeniem § 16 ust 2.

5. Przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 pkt 1-4 oraz odmowa ich przyznania następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 5

1. Stypendium socjalne i stypendium rektora przyznawane są na rok akademicki. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na rok akademicki.

2. Świadczenia, o których mowa w § 2 pkt 1 – 3, osoby studiujące mogą otrzymywać w ciągu roku akademickiego przez okres do 9 miesięcy (nie dłużej jednak niż do końca czerwca danego roku akademickiego).

3. Świadczenia określone w § 2 pkt 1 - 3 przyznawane są niezależnie od siebie i wypłacane łącznie, co miesiąc, z góry nie później niż do 20 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem innych postanowień Regulaminu. Pierwsza wypłata świadczeń może nastąpić w listopadzie z wyrównaniem za październik.

4. Świadczenia określone w § 2 pkt 1 – 3 przysługują nie wcześniej niż od miesiąca, w którym został złożony wniosek z pełną dokumentacją.

5. Za terminowe sporządzanie list wypłat i ich przekazywanie do Kwestury odpowiada przewodniczący KS; za realizację wypłat na podstawie przekazanych list odpowiada Kwestura.

6. Stwierdzenie podania fałszywych lub niepełnych danych we wniosku o przyznanie świadczeń stanowi podstawę do wznowienia postępowania i zmiany lub uchylecia decyzji przyznającej świadczenia. Rektor lub KS do czasu rozpatrzenia sprawy w wyniku wznowienia postępowania mogą wstrzymać wypłatę świadczeń.

7. Jeśli w wyniku ponownego rozpatrzenia decyzja zostanie uchylona bądź kwota świadczenia zmieni się, osoba studiująca ma obowiązek zwrócić nienależne pobrane świadczenie lub następuje wypłata wyrównania.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Rektor lub KS w przypadku potwierdzenia informacji o złożeniu fałszywych lub niepełnych danych mające na celu wyłudzenie świadczeń powiadamiają rzeczownika dyscyplinarnego oraz mogą powiadomić organy powołane do ścigania przestępstw.

§ 6

1. Decyzje w sprawie przyznania świadczeń podejmowane są w ramach środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 ustawy. Środki niewykorzystane w danym roku przechodzą na rok następny.

2. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim Akademii ustala podział środków na poszczególne rodzaje świadczeń, z tym, że w przypadku środków na stypendium rektora można dokonać podziału również na poszczególne kierunki studiów, z zastrzeżeniem, że środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie w danym roku na stypendia rektora dla osób studiujących, stypendia socjalne oraz zapomogi.

3. Wyczerpanie środków funduszu świadczeń może być podstawą do odmowy przyznania świadczeń.

§ 7

1. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego oraz stypendium rektora dla osoby studiującej nie może przekroczyć 38% wynagrodzenia profesora, określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy.

§ 8

1. Stypendia, o których mowa w § 2 pkt 1 -3 wypłacane są co miesiąc.

2. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym osoba studiująca:

1) ostatecznie została skreślona z listy osób studiujących na kierunku, na którym otrzymywał świadczenie;

2) utraciła prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w art. 93 ust. 3 ustawy;

3) upłynął okres, o którym mowa w art. 93 ust. 4 i 5 ustawy.

3. Osoba studiująca otrzymująca świadczenia, o których mowa w § 2 jest obowiązany niezwłocznie powiadomić na piśmie uczelnię o ukończeniu innego kierunku studiów na danym poziomie kształcenia.

§ 9

1. Osoba studiująca skierowana na studia do innej uczelni krajowej lub zagranicznej w ramach programów wymiany może otrzymywać wszystkie świadczenia przez okres swojego pobytu na tej uczelni od uczelni macierzystej, o ile spełnia warunki niezbędne do otrzymania tych świadczeń.

§ 10

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich. Do wniosku osoba studiująca załącza podpisane przez siebie oświadczenie o łącznym okresie przebywania na studiach (załącznik nr 13).

2. Osoba studiująca kształcąca się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2 tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.

3. Świadczenia, o których mowa w § 2 nie przysługują:

- 1) Osobie studiującej, posiadającej tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
- 2) Osobie studiującej, która została zawieszona w prawach osoby studiującej prawomocnym orzeczeniem Komisji Dyscyplinarnej dla Osób studiujących;
- 3) Osobie studiującej, która została skreślona z listy osób studiujących w wyniku ostatecznej decyzji;
- 4) Osobie studiującej, która uzyskała świadczenie na podstawie fałszywych oświadczeń lub nieprawdziwych dokumentów;
- 5) Osobie studiującej danego kierunku, która ukończyła na nim cykl kształcenia;
- 6) Osobie studiującej, która uzyskała od dziekana zgodę na przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej;
- 7) Osobie studiującej, która znajduje się w okresie urlopu udzielonego na podstawie regulaminu studiów;
- 8) Osobom studiującym, które są kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
- 9) Osobom studiującym, które są funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

4. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez osoby studiujące, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:

- 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
- 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.

5. Łączny okres, o którym mowa w ust. 4, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy osoba studiująca podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.

6. Do okresu, o którym mowa w ust. 4 i 5, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez osobę studiującą semestry na studiach, o których mowa w ust 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.

7. Przepisy ust. 1 -6 i 8 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
8. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, świadczenie o którym mowa w § 2 pkt 2 przysługują przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 4 i 6 stosuje się odpowiednio.
9. Osoba studiująca ubiegająca się o świadczenia składa we wniosku o przyznanie świadczeń oświadczenie o nieubieganiu się oraz o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku, w tym na innej uczelni.
10. Składając wniosek o przyznanie świadczeń osoba studiująca wskazuje w formie oświadczenia kierunek studiów, na którym będzie pobierała świadczenia. Wybór kierunku jest wiążący przez okres, na jaki zostały przyznane świadczenia.

§ 11

1. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny, uzyskania lub utraty dochodu, ukończenia przez rodzeństwo 18. roku życia, a jeśli pobiera naukę 26. roku życia lub zakończenia nauki przez pełnoletnie rodzeństwo albo innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń osoba studiująca jest obowiązana do niezwłocznego powiadomienia o tym na piśmie KS.
2. W przypadku pogorszenia sytuacji materialnej lub rodzinnej, osoba studiująca może złożyć wniosek o ponowne ustalenie uprawnień do świadczeń. Decyzję zmienia się od miesiąca, w którym nastąpiło pogorszenie sytuacji, jednak nie wcześniej niż od miesiąca, w którym osoba studiująca zgłosiła zmianę sytuacji.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do polepszenia się sytuacji materialnej lub korzystnej zmiany sytuacji rodzinnej, w tym uzyskania dochodu, z tym, że uzyskanie dochodu i korzystną zmianę sytuacji rodzinnej uwzględnia się od miesiąca, w którym okoliczności te nastąpiły.
4. Osoby studiujące otrzymujące świadczenia są obowiązane do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń i ich wysokość.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 - 3 osoba studiująca zobowiązana jest złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu według wzoru określonego w załączniku nr 10.

II KOMISJA STYPENDIALNA

§12

1. Decyzje w sprawie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2 pkt 1, 2 i pkt 4 podejmuje Komisja Stypendialna (zwana dalej KS) powołana przez Rektora spośród pracowników Akademii oraz osób studiujących delegowanych przez Samorząd Studencki Akademii.

2. Decyzje w sprawie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2 pkt 3, podejmuje Rektor.
3. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję KS lub OKS niezgodną z przepisami prawa.

§ 13

1. W Akademii funkcjonuje jedna Komisja Stypendialna.
2. W skład KS wchodzi 8 członków, tj:
 - 1) 6 osób studiujących delegowanych przez właściwy organ Samorządu Studenckiego Akademii, w tym 3 osoby studiujące z każdego kierunku Filii w Białymstoku;
 - 2) 2 pracowników Akademii, przy czym 1 pracownik z Filii w Białymstoku.
3. Komisja z grona osób studiujących wybiera Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
4. KS oraz OKS ustalają regulaminy pracy komisji na pierwszych posiedzeniach.

§ 14

1. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej (OKS) wchodzi:
 - 1) Prorektor ds. studenckich – jako przewodniczący;
 - 2) 3 osoby studiujące delegowane przez organ Samorządu Studenckiego Akademii, w tym jedna osoba studiująca z Filii w Białymstoku;
 - 3) pracownik Akademii delegowany przez Rektora.

§ 15

1. Przedstawiciele osób studiujących stanowią większość składu komisji, o której mowa w § 13 i § 14.
2. Komisję powołuje się na rok akademicki.
3. W trakcie roku akademickiego zmian w składzie KS dokonuje Rektor. W przypadku przedstawicieli osób studiujących na wniosek lub w porozumieniu z właściwymi organami Samorządu Studenckiego Akademii.
4. Komisja, o której mowa w § 13 i § 14 zachowuje swoje kompetencje do czasu powołania nowej KS na nowy rok akademicki.

III STYPENDIUM SOCJALNE

§ 16

1. Stypendium socjalne może otrzymać osoba studiująca spełniająca łącznie następujące przesłanki:
 - 1) znajduje się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane

jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

2. Przyznawanie osobie studiującej – obywatelowi Ukrainy, o którym mowa w § 2 ust. 6, stypendium socjalnego odbywa się na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, z tym, że zamiast dokumentów poświadczających trudną sytuację materialną, osoba studiująca składa oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 14 do niniejszego Regulaminu.
3. Stypendium socjalne jest przyznawane od miesiąca złożenia kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów, jeżeli kompletny wniosek lub brakujące dokumenty zostały złożone do 5-go dnia danego miesiąca. W przypadku złożenia kompletnego wniosku lub doręczenia brakujących dokumentów po 5-tym dniu danego miesiąca, stypendium socjalne jest przyznawane od następnego miesiąca, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 17

1. Za podstawę ustalania sytuacji materialnej rodziny osoby studiującej przyjmuje się dochód uzyskany przez rodzinę albo rodzinę osoby studiującej samodzielnej finansowo albo samodzielnej życiowo w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który osoba studiująca ubiega się o przyznanie świadczeń.
2. Sytuację materialną osoby studiującej określa się za pomocą miesięcznego dochodu w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie. W tym celu sumuje się wszystkie dochody członków rodziny za rok, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem utraty dochodu, tak obliczony dochód roczny dzieli się na 12 miesięcy (miesięczny dochód rodziny), z zastrzeżeniem ust. 3, po czym wynik dzieli się przez liczbę członków rodziny osoby studiującej (miesięczny dochód na osobę w rodzinie), a następnie dodaje się miesięczną wysokość dochodu uzyskanego.
3. Poszczególne źródła dochodów członków rodziny w roku, o którym mowa w ust. 1, dzieli się przez liczbę miesięcy uzyskiwania tego dochodu w tym roku.
4. Do obliczenia dochodów w rodzinie osoby studiującej przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny osoby studiującej w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
5. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego osobę studiującą do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 18

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego osobę studiującą do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- 1) osobę studiującą;
- 2) małżonka osoby studiującej;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych osoby studiującej;
- 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1-3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie osoby studiującej uprawniającej do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy;
- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, osób studiujących i doktorantów w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

3. Szczegółowe zasady ustalania wysokości dochodu na osobę w rodzinie osoby studiującej i jego dokumentowania określa załącznik nr 1.

§ 19

1. Osoba studiująca, która nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończyła 26. rok życia;
- 2) pozostaje w związku małżeńskim;
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 4;
- 4) osiągnęła pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;

2. posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia

oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Osoba studiująca, o którym mowa ust. 1 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

§ 20

1. KS odmawia przyznania stypendium socjalnego osobie studiującej, której miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego aktualnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez osobę studiującą lub przez członków jej rodziny.

2. W przypadku gdy osoba studiująca, o której mowa w ust. 1, lub członkowie jej rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, KS może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

3. W przypadku przedstawienia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, z którego nie wynika faktyczna sytuacja dochodowa i majątkowa rodziny osoby studiującej, w szczególności gdy jego treść ogranicza się jedynie do stwierdzenia faktu korzystania/niekorzystania z formy pomocy społecznej, o których mowa w odrębnych przepisach, uznaje się jako niedołączenie do wniosku ww. zaświadczenia.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, osoba studiująca dołącza do wniosku oświadczenie (załącznik nr 12) wraz z dokumentacją potwierdzającą źródła utrzymania rodziny. **Jeżeli osoba studiująca nie udokumentowała źródeł utrzymania rodziny, KS odmawia przyznania stypendium socjalnego.**

IV STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI

§ 21

1. Osoba studiująca znajdująca się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Akademii uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Osoba studiująca może otrzymać stypendium, o którym mowa w ust. 1 z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem osoby studiującej w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.

3. Osoba studiująca może również otrzymać stypendium, o którym mowa w ust. 1 z tytułu długotrwałej trudnej sytuacji rodzinnej z przyczyn niezależnych od osoby studiującej, mającej wpływ na sytuację materialną rodziny, takiej jak:

- a) przewlekła choroba osoby studiującej lub członka jego rodziny,
- b) śmierć obojga rodziców osoby studiującej, w przypadku gdy osoba studiująca nie ukończyła 26. roku życia,
- c) posiadanie dziecka z niepełnosprawnością,
- d) pozostanie osoby studiującej na utrzymaniu rodziców, opiekunów prawnych lub opiekunów faktycznych, regularnie i aktualnie korzystających ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych,
- e) regularnie i aktualnie korzystanie przez osobę studiującą ze wsparcia ośrodka pomocy społecznej w formie zasiłków stałych,
- f) inne sytuacje, niewskazane w pkt od a) do e).

4. Do wniosku osoba studiująca dołącza oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 11.

5. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 nie przysługuje osobie studiującej zamieszkałej na stałe

w Warszawie, a w przypadku osoby studiującej w Filii - w Białymstoku; z wyjątkiem szczególnie uzasadnionych przypadków, kiedy osoba studiująca w sposób nie budzący wątpliwości udokumentuje, że codzienny dojazd na zajęcia i powrót z zajęć jest niemożliwy lub szczególnie utrudniony z przyczyn niezależnych od osoby studiującej, w szczególności w związku z brakiem połączeń komunikacyjnych.

6. Ostatnia wypłata stypendium, o którym mowa w ust. 1 przysługuje za ostatni miesiąc zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie, lecz nie dłużej niż do czerwca danego roku.

§ 22

1. Osobie studiującej przysługuje albo stypendium socjalne albo stypendium socjalne w zwiększonej wysokości – świadczenia te nie podlegają sumowaniu.

2. W przypadku zaprzestania spełniania kryteriów, o których mowa w § 21 ust. 1 i 2 osobie studiującej na okres pozostały do końca okresu pobierania świadczeń wypłaca się stypendium socjalne, o którym mowa w § 16, o ile spełnia nadal kryteria dochodowe uprawniające do otrzymywania stypendium socjalnego. Zmiana decyzji w tym zakresie nie wymaga zgody osoby studiującej.

§ 23

1. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, wskazanym w oświadczeniu, umowie najmu lub innym dokumencie, osoba studiująca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie na piśmie KS.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, KS wstrzymuje wypłatę stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, chyba, że osoba studiująca do końca miesiąca, w którym nastąpiła okoliczność, o której mowa w ust. 1 udokumentuje zamieszkanie w innym obiekcie niż dotychczas wskazany. Po tym terminie decyzję zmienia się w sposób określony w § 22 ust. 2.

3. W przypadku niepowiadomienia o okolicznościach wskazanych w ust. 1, KS wstrzymuje wypłatę stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości do czasu wyjaśnienia sprawy i uchYLENIA lub zmiany decyzji przyznającej świadczenie.

V STYPENDIUM DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI

§ 24

1. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymać osoba studiująca, posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, może zostać przyznane na wniosek osoby studiującej (załącznik nr 5), który dołączy do wniosku kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu) wydanego przez właściwy organ.

§ 25

1. Jeśli orzeczenie o niepełnosprawności jest wydane na czas oznaczony, stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż ważność orzeczenia, z możliwością przedłużenia okresu jego pobierania po przedstawieniu aktualnego orzeczenia.
2. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek.

VI STYPENDIUM REKTORA

§ 26

1. Stypendium rektora może otrzymać osoba studiująca, która uzyskała wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. Rektor ustala warunki uzyskania prawa do stypendium określonego w ust. 1. oraz jego wysokość nie później niż do dnia 31 października każdego roku akademickiego. Ustalenie warunków, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, następuje na podstawie odrębnego zarządzenia Rektora.
3. Stypendium rektora otrzymuje osoba studiująca przyjęta na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, która jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

4. Osoba studiująca może ubiegać się o stypendium rektora składając wniosek według wzoru określonego w załączniku nr 3.
5. Stypendium rektora może otrzymać nie więcej niż 10 % osób studiujących danego kierunku studiów. Listy rankingowe zaokrągla się w ten sposób, aby liczba otrzymujących stypendium rektora nie przekroczyła 10 % osób studiujących danego kierunku studiów. Jeżeli liczba osób studiujących na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć, stypendium rektora może być przyznane jednej osobie studiującej. Osób studiujących, o których mowa w ust. 3 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby osób studiujących otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
6. Uprawnionych do stypendium rektora ustala się na podstawie list sporządzonych osobno dla każdego kierunku studiów.
7. Średnią ocen ustala się na podstawie średniej wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń uzyskanych w danym semestrze lub roku akademickim (zaokrąglonej do dwóch miejsc po przecinku). Za podstawę do obliczenia średniej ocen osoby studiującej bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku akademickim poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium rektora dla najlepszych osób studiujących ma być przyznane. Nie uwzględnia się ocen z przedmiotów zaliczanych w poprzednich latach akademickich oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach.
8. Na kierunku wiedza o teatrze, na studiach drugiego stopnia, procentowy wynik osoby studiującej obliczany jest oddzielnie w grupie osób studiujących, których skala ocen wynosiła w trakcie studiów maksymalnie 5.0 i oddzielnie w grupie osób studiujących, których skala ocen wynosiła w trakcie studiów maksymalnie 5.5. Lista rankingowa ustalana jest na zasadach wskazanych w § 26 ust. 5 niniejszego Regulaminu.
9. Podstawą obliczenia średniej stypendialnej dla osoby studiującej pierwszego roku studiów drugiego stopnia są oceny uzyskane z przedmiotów kończących się egzaminem lub zaliczeniem na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Podstawą obliczenia średniej stypendialnej uzyskanej w ramach indywidualnego planu studiów i programu kształcenia lub indywidualnej organizacji studiów są oceny uzyskane z przedmiotów kończących się egzaminem lub zaliczeniem zgodnie z ustalonym planem studiów.
10. Osoby studiujące, które w roku akademickim poprzedzającym rok złożenia wniosku studiowały w innej uczelni niż Akademia Teatralna, zobowiązane są załączyć do wniosku wystawione przez tę uczelnię zaświadczenie o wysokości średniej uzyskanej w wyżej wymienionym roku akademickim.
11. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim Akademii określi w drodze odrębnego zarządzenia wysokości miesięcznych stawek stypendium rektora, w zależności od posiadanych środków.

§ 27

1. Stypendium rektora przysługuje osobie studiującej, która spełnia warunki określone w § 26 oraz:

- 1) zaliczyła co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku kalendarzowego (dwunastu miesięcy) od ukończenia studiów pierwszego stopnia, z zastrzeżeniem § 26 ust. 3;
 - 2) do końca roku akademickiego wypełniła wszystkie warunki przewidziane Regulaminem Studiów oraz planem studiów i programem kształcenia, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów;
 - 3) jest wpisana na kolejny rok akademicki.
2. Stypendium rektora dla najlepszych osób studiujących nie przysługuje osobie studiującej, która korzysta z wpisu warunkowego na kolejny rok studiów do czasu spełnienia warunku lub powtarza rok albo semestr.
3. Stypendium rektora osoba studiująca może pobierać tylko na jednym kierunku studiów i tylko na jednej uczelni.
4. Osoba studiująca, która ukończyła studia pierwszego stopnia, po przyjęciu na studia umożliwiające uzyskanie tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego może otrzymywać stypendium rektora na pierwszym roku tych studiów, pod warunkiem ich rozpoczęcia nie później niż w rok od ukończenia studiów pierwszego stopnia, nie dłużej jednak niż przez trzy lata. Ocenie podlegają osiągnięcia z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwał jeden semestr – osiągnięcia z tego semestru. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie (załącznik nr 4) z ukończonej szkoły wyższej potwierdzające średnią ocen uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

§ 28

1. Stypendium rektora może otrzymać osoba studiująca, która terminowo zaliczyła wszystkie przedmioty oraz praktyki zawodowe przewidziane planem studiów w poprzednim roku akademickim oraz terminowo zaliczył rok akademicki, z którego osiągnięcia stanowią podstawę ubiegania się o stypendium.
2. Za terminowe zaliczenie roku uważa się zaliczenie roku w terminie do 30 września.
3. Przedłużenie sesji egzaminacyjnej przez osobę studiującą nie powoduje, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4, zmiany terminu, o którym mowa w ust. 2 (dotyczy to również osób studiujących w trybie indywidualnej organizacji studiów oraz indywidualnego planu i programu kształcenia, a także wyjeżdżających w ramach programów wymiany MOST, ERASMUS itd.).
4. Osobie studiującej, która uzyskała zgodę na przedłużenie sesji egzaminacyjnej ze względów losowych i nie dotrzymała terminu, o którym mowa w ust. 2, stypendium rektora może zostać przyznane, jeśli przedłużenie sesji wynikało z:
 - 1) udokumentowanej długotrwałej lub przewlekłej choroby osoby studiującej;
 - 2) nieszczęśliwego wypadku lub innego poważnego zdarzenia losowego (np. pożar, powódź);
 - 3) śmierci najbliższego członka rodziny;
 - 4) urodzenia się dziecka;

- 5) innych usprawiedliwionych i odpowiednio udokumentowanych okoliczności losowych nie wynikających z winy osoby studiującej jeśli okoliczności te uniemożliwiły przystąpienie do sesji w terminie i uzyskanie zaliczenia roku w terminie określonym w ust. 2.

§ 29

1. Osoba studiująca, która przeniosła się z innej uczelni może ubiegać się o stypendium rektora, jeśli od początku roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane, była osobą studiującą w Akademii. Rektor na wniosek osoby studiującej może postanowić o możliwości przyznania stypendium rektora na podstawie wyników uzyskanych w poprzedniej uczelni – gdy przyjęcie osoby studiującej do Akademii nastąpiło przed 15 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane.
2. Wniosek w sprawach, o których mowa w ust. 1, osoba studiująca może złożyć najpóźniej z wnioskiem, o którym mowa w § 26 ust. 3.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do osób studiujących, które zmieniały kierunki studiów w ramach Akademii.

§ 30

1. Wnioski o przyznanie stypendium rektora składa się w Biurze Kolegium Zarządczego w terminie wyznaczonym przez Rektora na podstawie § 4 ust. 3 Regulaminu. Kierownik Biura Obsługi Toku Studiów weryfikuje poprawność wniosków i prawdziwość danych zawartych we wniosku.
2. Rektor przed wydaniem decyzji może żądać uzupełnienia wniosku oraz może zasięgnąć opinii innych organów i instytucji w celu weryfikacji poszczególnych osiągnięć wykazanych we wniosku.
3. Poszczególne osiągnięcia wykazane we wnioskach o przyznanie stypendium rektora muszą być odpowiednio udokumentowane.

§ 31

1. W przypadku uzyskania urlopu od zajęć na uczelni (po zaliczonym w terminie roku studiów) wypłata stypendium rektora za ten rok akademicki może nastąpić po podjęciu nauki po zakończonym urlopie.

VII ZAPOMOGI

§ 32

1. Zapomogę może uzyskać osoba studiująca, która znalazła się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Zapomoga, o której mowa w zdaniu poprzednim jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla osób studiujących, przyznawaną w postaci pieniężnej na wniosek osoby studiującej w drodze decyzji administracyjnej.

2. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności:
 - 1) śmierci najbliższego członka rodziny (rodzice, rodzeństwo, małżonek, dziecko osoby studiującej), o ile to zdarzenie stało się przyczyną przejściowej trudnej sytuacji życiowej osoby studiującej;
 - 2) nieszczęśliwego wypadku osoby studiującej;
 - 3) nagłej choroby osoby studiującej lub najbliższego członka rodziny osoby studiującej (rodzice, rodzeństwo, małżonek, dziecko osoby studiującej); o ile to zdarzenie stało się przyczyną przejściowej trudnej sytuacji życiowej osoby studiującej;
 - 4) klęski żywiołowej;
 - 5) innych okoliczności losowych (np: nagła utrata pracy przez osobę studiującą lub członków jego najbliższej rodziny, pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym, urodzenie dziecka, kradzież lub zniszczenie przedmiotów pierwszej potrzeby).
3. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć w terminie do 3 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia, które doprowadziło osobę studiującą do znalezienia się przez nią przejściowo w trudnej sytuacji życiowej, chyba że wykaże, iż nie miała możliwości złożenia wniosku w tym terminie z przyczyn niezależnych od siebie.
4. Wniosek osoby studiującej powinien być odpowiednio udokumentowany.

§ 33

1. Zapomoga może być przyznana nie więcej niż dwa razy w roku akademickim. Kolejna zapomoga nie może być przyznana w oparciu o ten sam stan faktyczny.
2. Wobec osoby studiującej – obywatela Ukrainy, o którym mowa w § 2 ust. 6, nie stosuje się ograniczenia w zakresie liczby zapomóg. Do wniosku o zapomogę osoba studiująca – obywatel Ukrainy dołącza oświadczenie określające datę przybycia do Polski. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 15 do niniejszego Regulaminu.
3. Wysokość zapomogi uzależniona jest od sytuacji w jakiej znalazła się osoba studiująca i nie może przekroczyć jednorazowo kwoty 1000 zł (słownie: tysiąc złotych).
4. Wzór wniosku o zapomogę określa załącznik nr 6.

VIII ŚWIADCZENIA W OKRESIE URLOPU OD ZAJĘĆ

§ 34

1. W okresie urlopu od zajęć udzielonego na zasadach przewidzianych w Regulaminie Studiów świadczenia nie przysługują.

IX POSTĘPOWANIE W SPRAWIE PRYZNANIA ŚWIADCZEŃ

§ 35

1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczeń wszczyna się na podstawie wniosku złożonego przez osobę studiującą zgodnie z § 4.
2. Świadczenia przysługują nie wcześniej niż od miesiąca, w którym został złożony wniosek z wymaganymi dokumentami, z zastrzeżeniem innych postanowień Regulaminu.
3. W przypadku złożenia wadliwie wypełnionego wniosku lub bez wymaganych dokumentów KS wzywa pisemnie lub telefonicznie osobę studiującą do poprawienia, uzupełnienia wniosku lub dołączenia dokumentów w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Jeżeli osoba studiująca została wezwany telefonicznie, z treści rozmowy telefonicznej przeprowadza się notatkę służbową.
4. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 3 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O skutku pozostawienia wniosku bez rozpoznania należy osobę studiującą pouczyć w wezwaniu.
5. Postanowienia ust. 1-4 stosuje się odpowiednio do postępowania prowadzonego przez rektora.

§ 36

1. Dochody powinny być potwierdzone odpowiednimi dokumentami wydanymi przez właściwy urząd, a w szczególności zaświadczeniem właściwego urzędu skarbowego oraz oświadczeniem, który stanowi załącznik nr 8.
2. Szczegółowy wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1, zawiera załącznik nr 1.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku nr 1, KS lub OKS może żądać przedstawienia takiego dokumentu. Postanowienia § 35 ust. 2-4 stosuje się odpowiednio.

§ 37

1. Kopię dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń może uwierzytelnić instytucja państwowa lub samorządowa, notariusz lub instytucja, która dokument wydała lub Akademia. W uzasadnionych przypadkach KS lub Rektor mogą dopuścić poświadczenie za zgodność z oryginałem dokumentu przez osobę studiującą składającą wniosek, w tym przypadku osoba studiująca poświadcza dokumenty własnoręcznym podpisem pod groźbą odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.
2. W przypadku wątpliwości, co do prawdziwości przedłożonych kopii dokumentów KS lub Rektor mogą żądać okazania ich oryginałów.

§ 38

1. Decyzję w sprawie przyznania świadczeń, o których mowa w § 2 pkt 1, 2 i 4 podejmuje w pierwszej instancji KS. Termin od złożenia przez osobę studiującą kompletnego wniosku do przekazania osobie studiującej decyzji nie powinien przekroczyć 30 dni od dnia zakończenia terminu składania wniosków – przepis art. 35 k.p.a. stosuje się.
2. Decyzję w sprawie przyznania stypendium rektora, o którym mowa w § 2 pkt 3 podejmuje w pierwszej instancji Rektor. Termin przekazania osobie studiującej decyzji w sprawie przyznania stypendium nie powinien przekroczyć 30 dni od dnia zakończenia terminu składania wniosków – przepis art. 35 k.p.a. stosuje się.
3. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 1 osoba studiująca może złożyć odwołanie do OKS; odwołanie wnosi się za pośrednictwem KS. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której mowa w ust. 2 osoba studiująca może złożyć do Rektora wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy. Termin załatwienia sprawy w postępowaniu odwoławczym nie powinien przekraczać 30 dni. O prawie do wniesienia odwołania i złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy należy osobę studiującą pouczyć.
4. Decyzja podjęta w postępowaniu odwoławczym, o którym mowa w ust. 3 jest ostateczna. Może być przez osobę studiującą zaskarżona do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego o czym należy osobę studiującą pouczyć.
5. Osoba studiująca jest zobowiązana odebrać osobiście pisemną decyzję. O możliwości odebrania decyzji osoba studiująca jest informowana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany we wniosku lub telefonicznie. Decyzje nieodebrane w terminie 14 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty za potwierdzeniem odbioru, na adres korespondencyjny osoby studiującej.

§ 39

1. W przypadku, gdy organ przyznający świadczenie poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanych świadczeń, co do występujących w niej okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia o tym osobę studiującą. Wzywa ją do niezwłocznego złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

§ 40

1. Jeżeli osoba studiująca, odmówiła udzielenia lub nie udzieliła w wyznaczonym terminie wyjaśnień albo nie przedstawiła zaświadczeń, o których mowa w § 39:
 - 1) wstrzymuje się wypłatę świadczeń, jeśli zostały przyznane albo
 - 2) zawiesza się postępowanie będące w toku
 - ponownie wzywając osobę studiującą do złożenia wyjaśnień i wyznaczając w tym celu dodatkowy termin nie dłuższy niż 7 dni; wezwanie powinno zawierać pouczenie o skutkach niezłożenia wyjaśnień lub nieprzedłożenia opinii.
2. W przypadku, gdy osoba studiująca pomimo ponownego wezwania do złożenia wyjaśnień lub przedstawienia opinii nie przedstawi ich w wyznaczonym terminie:

- 1) w przypadku, gdy świadczenia zostały przyznane KS lub Rektor podejmuje decyzję o utracie uprawnień do świadczeń orzeczonych wydaną wcześniej decyzją począwszy od dnia, w którym upłynął wyznaczony termin;
 - 2) w przypadku postępowania o przyznanie stypendium będącego w toku – pozostawia wniosek bez rozpoznania; postanowienia § 35 ust. 4 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku udzielenia wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, wypłaca się świadczenia do końca okresu, na który zostały przyznane, jeżeli osoba studiująca nadal spełnia przesłanki uprawniające do ich otrzymywania.

§ 41

1. Osoba studiująca, która pobrała nienależnie świadczenia, jest obowiązana do ich zwrotu.
2. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się:
 - 1) świadczenia wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do świadczeń albo wstrzymanie wypłaty świadczeń w całości lub w części, jeżeli osoba studiująca pobierająca te świadczenia była pouczona o braku prawa do ich pobierania albo wiedziała, że świadczenia mu nie przysługują lub przysługują w mniejszej wysokości;
 - 2) świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia organu przyznającego świadczenia w błąd przez osobę studiującą pobierającą te świadczenia.
3. Decyzję o nienależnym pobraniu świadczeń i obowiązku ich zwrotu wydaje KS lub Rektor, kopię decyzji przekazuje się rzecznikowi dyscyplinarnemu.
4. Kwoty nienależnie pobranych świadczeń ustalone ostateczną decyzją podlegają potrąceniu z wypłacanych świadczeń.
5. Rektor na wniosek osoby studiującej, po zasięgnięciu opinii organu przyznającego świadczenia, może umorzyć kwotę nienależnie pobranych świadczeń w całości lub w części, odroczyć termin płatności albo rozłożyć na raty, jeżeli zachodzą szczególnie uzasadnione okoliczności dotyczące sytuacji rodzinnej i materialnej osoby studiującej.

X POSTANOWIENIA KOŃCOWE I PRZEJŚCIOWE

§ 42

1. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu sprawuje Rektor.

§ 43

1. Wiążącej interpretacji regulaminu dokonuje Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek KS.
2. Interpretacji na wniosek KS, dokonuje się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od wpłynięcia zapytania.
3. W sprawach związanych z postępowaniem w sprawie o przyznanie świadczeń odpowiednio stosuje się przepisy k.p.a.

§ 44

1. Decyzje o przyznaniu świadczeń mogą być bez zgody osoby studiującej zmienione:
 - 1) w wyniku wznowienia postępowania w oparciu o przepisy k.p.a.;
 - 2) w przypadku, gdy jest to uzasadnione wyczerpaniem środków przeznaczonych na realizację świadczeń;
 - 3) w przypadku, gdy nastąpią zmiany w składzie rodziny osoby studiującej lub w wysokości dochodów rodziny osoby studiującej powodujące utratę prawa do świadczeń lub zmianę ich wysokości.

§ 45

1. KS przekazują listy zobowiązań stypendialnych, w terminie umożliwiającym wypłatę świadczeń określonych w regulaminie. Listy wypłat świadczeń są sporządzane w Kwesturze.

§ 46

1. Przetwarzanie danych osobowych następuje w celu przyznania świadczeń tj. stypendium socjalnego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, zapomogi, stypendium rektora. Przetwarzanie danych osobowych następuje na podstawie niniejszego Regulaminu oraz przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Wnioski są rozpatrywane przez osoby do tego uprawnione i wyznaczone przez Akademię Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie uczestniczące w procesie przyznawania świadczeń.
3. Osobom ubiegającym się o świadczenie przedstawiany jest obowiązek informacyjny zawarty w odrębnym dokumencie.

§ 47

1. Zmiana regulaminu następuje w drodze zarządzenia Rektora, w porozumieniu z Samorządem Studenckim Akademii lub na jego wniosek.